



1. Voraussetzungen für das Veröffentlichen einer Stellenanzeige auf der Homepage des ÖBVS

Der Österreichische Berufsverband für StudienassistentInnen, Study Nurses & Coordinators (ÖBVS) bietet allen Anbietern von Stellen für qualifiziertes Studienpersonal, die Möglichkeit einer Veröffentlichung von Stellenanzeigen auf <https://www.obvs.at/jobboerse/> unter folgenden Voraussetzungen:

2. Allgemeine Anforderungen

- Veröffentlicht werden nur Anzeigen für Studienpersonal, d.h. Stellen für die ein(e)Study Nurse; Studienassistent(in) und sonstiges Personal, welches zur Durchführung von klinischen Studien gesucht wird.
- Das Stellenangebot muss in elektronischer Form als PDF-Datei oder im Word-Format übermittelt werden. Der Umfang ist nach Möglichkeit auf eine DIN A4-Seite zu beschränken.
- Das Stellenangebot muss Angaben über die mit der Stelle verbundene Vergütung enthalten.
- Das Stellenangebot sollte folgende Punkte beinhalten:
 1. Vorstellung der Firma (Standort, Größe, Mitarbeiterzahl)
 2. Stellenbeschreibung, Anforderungsprofil des Bewerbers
 3. Arbeitsbedingungen und Entwicklungsmöglichkeiten
 4. Leistungen (Gehalt, Sozialleistungen z. B. Altersversorgung)

3. Gewährleistung

- Für den Inhalt ist ausschließlich der Inserent verantwortlich.
- Die Kontrolle, ob die Anzeige richtig und termingerecht veröffentlicht wird, obliegt dem Inserenten.
- Anzeigen mit rechtswidrigem Inhalt oder Verstoß gegen die guten Sitten werden ohne Rücksprache mit dem Inserenten nicht veröffentlicht.

4. Anzeigenaufgabe, Dauer

Die Stellenanzeigen sind als E-Mail zu übersenden, und zwar an office@oebvs.at.

Der Tag der Aufnahme der Anzeige in die Stellenangebote wird angezeigt. Die Anzeige wird nach ca. vier Wochen gelöscht, sofern keine anderen Vereinbarungen getroffen sind. Eine nochmalige Veröffentlichung für weitere vier Wochen kann gegen Gebühr beantragt werden.

5. Kosten

Die Ersteinstellung einer Stellenanzeige kostet 40€ brutto für vier Wochen. Dann wird Ihre Anzeige auf der ÖBVS-Website unter der Rubrik "Jobbörse" angezeigt. Nach Ablauf der Frist kann die Anzeige, für weitere 4 Wochen und die erneute Entrichtung von 40€ brutto verlängert werden.

Der Betrag ist nach Rechnungsstellung durch den ÖBVS an die angegebene Kontoverbindung zu entrichten.

**ÖBVS - Österreichischer Berufsverband für
StudienassistentInnen, Study Nurses &
Coordinators**

Lazarettgasse 17/13
A-1090 Wien

Mobile: +43664 / 75070462

Tel.: +4314040019400

Fax: +4314040061187

Mail: office@oebvs.at

Web: www.oebvs.at

Bankverbindung:

Bank: easyBank

BLZ: 14200

IBAN: AT86 1420 0200 1095 2698

BIC/SWIFT: EASYATW1

Überweisungen aus dem Ausland: Bitte
gegebenenfalls beim BIC Leerstellen mit "XXX"
auffüllen. *Beispiel:* BWFBATW1X